दमक नगरपालिका, झापा

स्थानीय राजपत्र

खण्ड : संख्या :९ मिति २०७५।४।१

भाग-१

दमक नगरपालिका, झापा

प्रस्तावना:

नेपालको संबिधानले स्थानीय तहलाई प्रदान गरेको अधिकारलाई प्रयोग गरी स्थानीय बजारलाई व्यवस्थित गर्दै नगरबासी जनताका दैनिक उपभोग्य वस्तुहरु, घरायसी प्रयोगका वस्तुहरु सर्वसुलभ ढगले बिक्री वितरण र खरीद गर्न सकुन, बजारलाई सफा, सुग्घर, सुन्दर राख्ने काम सहज बनाउन, बजारमा गुणस्तरीय मालसामानको आपुर्ति प्रणालीलाई व्यवस्थीत गरी मानव हितका लागि उपयोगी बनाउन, तिनको गुणस्तरको मापन गरी गुणस्तर नियन्त्रण गर्नु पर्ने आवश्यत्ता भएकाले नेपालको संबिधान धारा २२६ को कानुन बनाउन पाउने अधिकार र व्यवस्थापकीय अधिकार २२१ तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा १०२ (१) को अधिकार प्रयोग गरि नगरपालिकाद्वारा स्थानीय बजार व्यवस्थापन ऐन २०७४ बनाएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१) सक्षिप्त नाम र प्रारम्भ यस एनको नाम **“स्थानीय बजार व्यवस्थापन ऐन, २०७४”** हुनेछ ।

२) यो ऐन नगर कार्यपालिकाको नगर सभाबाट पारित भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकासन भएको मितिबाट लागू हुनेछ ।

३) परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमाः-

क) **“तोकिएको ठाँउ”** भन्नाले नगर कार्यपालिकाले व्यापार व्यवसाय उद्योग सचालन गर्नको लागि निर्धारण गरेको स्थानलाई जनाउनेछ ।

ख) **“तोकिएको विवरण”** भन्नाले नगर कार्यपालिकाले पसल स्थापना गर्दा बिक्री गर्न अनुमति प्रदान गरेको विषयलाई जनाउनेछ ।

ग) **“अनुगमन समिति”** भन्नाले यसै ऐनको नियम ११ (१) बमोजिम गठन भएको बजार अनुगमन गर्ने समितिलाई सम्झनु पर्दछ ।

घ) **“नामसारी”** भन्नाले विधिवत रुपमा एउटा व्यक्ति र कम्पनी र फर्मका नाममा दर्ता भएकोमा अर्को व्यक्तिका नाममा हक हस्तान्तरण भई जाने प्रकृयालाई जनाउनेछ ।

ङ) **“प्रतिवन्धित”** भन्नाले कानूनले मान्यता नदिएको स्थान खाद्य पदार्थ र अषधि विषाधिलाई सम्झनु पर्नेछ ।

(च) **“कालो बजारी”** भन्नाले खाद्यान्य र घरायसी प्रयोग औषधी जन्य वस्तुहरु कृतिम अभाव खडागरी कानूनले तोकेको नाका भन्दा बढि मूल्य लिइ विकृ गरिने कार्यलाई सम्झनु पर्दछ ।

(छ) **“व्यवसाय”** भन्नाले ब्यक्तिगत, सामुहिक तथा साझेदारीको रुपमा कम्पनी, फर्म वा संस्था दर्ता गरी सो मार्फत यो ऐन तथा अन्य प्रचलीत कानून बमोजिम गरीने सबै प्रकारका उत्पादन मुलक उद्योग, माल सामान खरिद विक्रि गर्ने, थोक तथा खुद्रा पसलहरु सेवा मुलक तथा स्वास्थ्य मुलक क्लिनीक, औषधी पसलहरु तथा अस्पतालहरु, फलफुल तरकारी तथा मासु जन्य उत्पादन तथा विक्री वितरण गर्ने कार्यलाई व्यवसाय भनिन्छ ।

परिच्छेद-२

दर्ता नामसारी दार्ता खारेजी तथा स्थान निर्धारण

४) **दर्ता सम्बन्धि प्रकृया:-** (१) नगर कार्यपालिका भित्र कुनै पनि प्रकारका उद्योग, स्वास्थ्य क्लिनीक अस्पताल व्यापार व्यवसायहरु तथा सेवा प्रदायक व्यवसायहरु नगरपालिकाको स्वीकृति र दर्ता बिना सञ्चालन गर्न पाइने छैन ।

(२) उद्योग, धन्दा, पसल स्वास्थ्य किल्नीक वा अन्य व्यवसाय गर्ने व्यक्ति, फर्म, कम्पनिले दर्ताको तोकिएको ढाँचाको आवेदन फारम भरी पेश गर्नुपर्ने छ ।

३) यसरी पेश भएको फारम उपर सम्बन्धित अधिकारीले छानविन गरी दर्ता गर्न मिल्ने भए दर्ता गरी दर्ताको प्रमाण पत्र उपलब्ध गराउनु पर्नेछ, तर दर्ता पूर्व स्थानीय उद्योग वाणिज्य संघको सिफारीस अनिवार्य हुनेछ । साथै नामसारी कारोबार परिवर्तन ठेगाना परिवर्तन गर्नुपरेमा उद्योग बाणिज्य सघको सिफारिस अनिवार्य हुनेछ ।

(४) दर्ता गर्न नमिल्ने भएमा कारण सहित जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(५) **तोकिएको ठाँउ र तोकिएको विवरण बाहेकमा व्यवसाय संचालन र बिक्री वितरण गर्न बन्देज:** सामान्यतया सामानको अवस्था, त्यसले पार्ने वातावरणीय प्रभाव, ट्राफिक व्यवस्था, फोहोर मैला उत्पादन, मानव स्वास्थ्यलाई प्रतिकुल असर पर्ने जस्ता विषयलाई मध्य नजर गरी खास प्रकारका उपभोग्य तथा व्यवसायिक सामान जस्ता राखेर बिक्री वितरण गर्न पाइने भन्ने विषय तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

६) **दर्ता नविकरण:** नगर कार्यपालिकाबाट दर्ता गरीएका उद्योग व्यवसाय तोकिए बमोजिमको शुल्क लिइदर्ता र नविकरण गर्नु पर्नेछ । तर विदेशि नागरिकको हकमा व्यवसाय संचालन अनुमति दिदा दर्ता र नविकरण शुल्क फरक हुन सक्नेछ ।

७) दर्ता खारेजी:- (१) देहायको अवस्थामा कुनै पनि फर्म, कम्पनी, उद्योग, व्यवसाय, क्लिनिक , पसलको दर्ता खारेजी गरी सार्वजनिक सूचना मार्फत जानकारी गराइनेछ:-

(क) लगातार ३ (तीन) बर्ष सम्म नविकरण नगरेमा ,

(ख) दर्ता गरिए अनुसार काम नगरेमा ,

(ग) पटक पटक सचेत गराउदा पनि म्याद नाघेका माल बस्तु बिक्री वितरण गरेको पाइएमा ,

(घ) दर्ता गरेको १(एक) वर्ष भित्रमा पनि व्यवसाय र उद्योग सञ्चालन नगरेमा ,

(ङ) तोकिएको स्थान भन्दा अन्य ठाँउमा पसल राखी सञ्चालन गरेमा ,

(२) दर्ता खारेजि गर्नु अघि सुनुवाईको मौका प्रदान गरिनेछ ।

८) नामसारी:- कुनै पनि पसल व्यवसाय, उद्योग, बिक्री गरी वा सो सञ्चालक वा प्रोपाइटरको निधन भई नामसारी गर्नु पर्ने भए तोकिएको ढाँचामा फारम भरी नामसारीको आवेदन गर्नु पर्नेछ । यसरी आएको आवेदन उपर छानविन र अध्ययन गरी अधिकार प्राप्त अधिकारीले नामसारी गरी दिनु पर्नेछ ।तर नियमित नविकरण नगरिएको र तोकिएको ठाँउमा व्यवसाय सञ्चालन नगरेको फर्म पसल क्लिनीक कम्पनी र उद्योग व्यवसायलाई नामसारी गरीने छैन ।

९) उद्योग, पसल, फर्म, स्वास्थ्य क्लिनीक वाव्यवसायको लागि स्थान निर्धारण :- (१) सामान्यतया नगर कार्यपालिकाले पसल, उद्योग, व्यवसाय, क्लिनीक अस्पताल सञ्चालनका लागि स्थान निर्धारण गरिनेछ । स्थान निर्धारण गर्दा सम्भव भए सम्म एकै प्रकारका फर्म पसल क्लिनिक कम्पनी र उद्योग व्यवसाय लाई एकै ठाँउमा सञ्चालन गर्न अनुमति दिइने छ ।

(२) स्थान निर्धारण प्रकृया स्देहाय बमोजिम स्थान निर्धारण प्रकृया हुनेछ:-

(क) समिति गठन गरी त्यसको प्रतिवेदनको आधारमा स्थानको छनौट गरिने छ ।

(ख) स्थान निर्धारण गर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु बिद्युत, पिउने पानी, शौचालय, फोहोरमैला व्यवस्थापन, सुरक्षा प्रबन्ध, बाटो घाटो अदि

१०. उद्योग/फर्म/ पसल सञ्चालनमा प्रतिबन्ध :- (१) निम्न स्थानमा निम्न अनुसारका पसल, उद्योग, फर्म, सञ्चालन गर्न अनुमति दिइने छैन :-

क. मठ मन्दीर, सार्वजनिक तथा धार्मीक स्थल आसपास ३०० मिटर भित्र ध्रुमपान, मद्यपान, मदिरा, गृल उद्योग, फर्निचर उद्योग, ठुलो आवाज अउने व्यवसायहरु ,माछा मासुपसलहरु राख्नपाइने छैन ।

ख. अस्पतालको ३०० मिटर आसपास मद्यपान, मदिरा, गृल उद्योग, फर्निचर उद्योग, ठुलो आवाज आउने व्यवसायहरु, माछा मासुपसलहरु राख्न पाइने छैन ।

ग. बिद्यालयको २०० मिटर आसपास ध्रुमपान, मद्यपान, मदिरा, गृल उद्योग, फर्निचर उद्योग, ठुलो आवाज आउने व्यवसायहरु, माछा मासु पसलहरु राख्न पाइने छैन ।

घ) खुल्ला रुपमा पशुपन्छी बधशाला राख्न पाइने छैन ।

(२) मन्दिर अस्पताल वा विद्यालय असपास अनुमति नलिई उल्लेखित कार्य गरे कारबाही हुनेछ ।

(३) बैंक, वितिय सस्था, ठुला सपिङ्ग महलहरुले व्यवसाय संचालन गर्दा पार्कीङ्गको अनिर्वाय व्यवस्था गरेको हुनुपर्दछ ।

परिच्छेद-३

अनुगमन समितिको गठन, काम, कर्तव्य र अधिकार

११. अनुगमन समिति गठन सम्बन्धि व्यवस्थाः (१) बजारलाई नियमित अनुगमन गर्न नगर कार्यपालिकाले निम्न अनुसार को प्रतिनिधत्व हुने गरी समिति गठन गर्ने छ :-

क) संयोजक :- नगरपालिकाले तोकेको नगर कार्यपालिका सदस्य १ जना

ख) सदस्य :- नगर कार्यपालिकाले तोकेको नगर कार्यपालिका सदस्यहरु २ जना

ग) सदस्य :- दमक उद्योग बाणिज्य संघ अध्यक्ष वा प्रतिनिधि १ जना

घ) सदस्य :- इलाका प्रशासन कार्यालय प्रमुख वा प्रतिनिधि १ जना

ङ) सदस्य :- सम्वन्धित विषय विज्ञ १ जना

च) सदस्य :- प्रथम नागरिक समाज प्रतिनिधि १ जना

छ) सदस्य :- पत्रकार मध्ये १ जना

ज) सदस्य :- नेपाल सरकार नाप तौल तथा गुणस्तर मापन कार्यालयका प्रतिनिधि १ जना

झ) सदस्य :- इलाका प्रहरी कार्यालय प्रमुख वा प्रतिनिधि १ जना

ञ) सदस्य सचिव :- नगरपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

जम्मा ११ जना

१२) बजार अनुगमन समितिको कार्यकाल:- अनुगमन समितिको कार्यकाल २ बर्षको हुनेछ । न.पा.ले उचित ठानेमा सोहि समितिलाई अर्को एक कार्यकाल थप गर्न सक्नेछ । तर समितिको संयोजक २ कार्यकाल भन्दा बढी दोहोरीने छैन ।

१३. बजार अनुगमन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः- १) बजारको समग्र पक्षहरु व्यापार, पसल, व्यवसाय, उद्योग, धन्दा, कल कारखानाको नियमित अनुगमन गर्ने ,

२) अनुगमनमा देखिएका कमी कमजोरीहरुका हकमा सचेत मात्र गर्नु पर्ने भए तत्काल लिखित रुपमा सचेत गर्ने ,

३) दर्ता खारेजी, दण्ड जरिवाना गर्नु पर्ने भए जरिवानाको किसिम, बिगो रकम समेत खोली नगर प्रमुख मार्फत न.पा.मा सिफारीस गर्ने ,

४) कमि कमजोरी सच्याउन निर्देशन गर्ने ,

५) प्रत्येक पटकको अनुगमन प्रतिवेदन न.पा.मा पेश गर्ने ,

६) बजार थप व्यवस्थित गर्ने कार्य योजना वनाइ न.पा.मा पेश गर्ने ।

१४. अनुगमन क्षेत्र र विषयः- १) अनुगमन समितिले तपशिलका बिषयमा अनुगमन गर्नु पर्नेछ :-

क) बजारमा बेचबिखन गरिने उपभोग्य तथा व्यवसायिक सामान, खाद्य पदार्थको गुणस्तर,

ख) खाद्यान्न, पेय पदार्थ, औषधीहरुको उपयोग गर्ने समय सिमा ,

ग) प्रतिबन्धित औषधी, बिषादि बिक्री तथा प्रयोग,

घ) निर्धारित मुल्य सूची,

ङ) प्रतिबन्धित ठाँउमा राखिएका र खोलिएका पसलहरु,

च) फुटपाथमा बिक्री गरिने खाद्य पदार्थको गुणस्तर,

छ) नगर कार्यपालिकाद्धारा अनुमति प्रदान गरेका उत्पादित पेय तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर,

ज) उपभोग्य तथा व्सायिक सामानको अभाव, कालो बजारी अदी ।

झ) खाद्य पदार्थको उपयोग समय सिमा

ञ) प्रत्येक उत्पादित सामानमा प्रत्येक समयको उपभोग्य मिति प्रष्ट सग उल्लेख गरिएको ह'न'पर्नेछ .

१५. अनुगमन प्रकृयाः- १) सामान्यतया अनुगमनका लागि निम्न तरिका अवलम्बन गरिनेछ स

क. खुल्ला अनुगमन :- सार्वजनिक जानकारी गरी वा विना जानकारी प्रत्येक,

ख. गोप्य अनुगमन :-जुनसुकै बखत,

ग. आवश्यकता अनुसार अकस्मिक रुपमा पनि अनुगमन गरिन्छ

१६. गोपनियताः- अनुगमन गर्दा प्राप्त भएका कमि कम्जोरीहरु व्यक्ति, पसल फर्म , कम्पनी, उद्योग व्यवसायको नाम नतोकि सर्वसाधारणको जानकारिको लागि कुनै पनि सचार माध्यमबाट सार्वजनिक गर्न सकिनेछ । तर नगर कार्यपालिकाद्धारा कारवाही गरिएका, दर्ता खारेज

गरिएका, जरीवाना गरिएकाहरुको हकमा भने सचार माध्यम गर्नमार्फत सार्वजनिक सकिनेछ ।

१७) **अनाधिकृत रुपमा सूचना चुहावट गर्न नहुने:-** बाहिर सार्वजनिक रुपमा सूचना दिने भनिएका विषय बाहेक अरु कुनै पनि सूचना चुहावट गर्न पाइने छैन, कसै प्रतिपूर्वाग्र लिने, अनुचित लाभ लिने गरी सूचना चुहावट गरे त्यस्ता व्यक्तिलाई यसै नियमावली अनुरुप कारवाही हुनेछ ।

१८) **अनुगमनको मुचुल्का तथा अभिलेख:-** १) अनुगमन गर्दा देखिएका कमि कमजोरीहरुको अभिलेख (सुची) बनाउनु पर्छ । म्याद नाघेका माल सामान खाद्यय पदार्थ तथा औषधीहरु ,मिसावट खाद्य पदार्थहरु, प्रतिबन्धित औषधी, गुणस्तरहीन खाद्य पदार्थहरुको अलग अलग मुचुल्का बनाउनु पर्छ । मुचुल्काको साथमा छाँया चित्र लिनु पर्नेछ । अनुगमनका लागि तोकिएको फारम अनुसूची १ बमोजिम हुनेछ

२) उल्लेखीत कार्य नगरेको भनी व्यवसायीले जिकिर लिएमा जाँच वा प्रमाणका लागि चाहिने अवश्यक मात्रा राखि त्यसको छुट्टै मुचुल्का खडा गरी जाँच गनुपर्ने भएमा सम्बन्धित निकायमा पठाउनु पर्नेछ ।

३) निर्विवाद रुपमा नष्ट गनु पर्ने देखिएका दफा १८ क बमोजिमका बस्तुहरु प्रहरी तथा सम्भव भए सम्म वणिज्य सघका प्रतिनिधि र भद्र भलाद्मी राखि नष्ट गर्नु पर्नेछ । तर विवादीत वस्तुहरु जाँच भई नआए सम्म नष्ट गर्न पाईने छैन ।

(४) अनुगमनका लागि मुचुल्काको ढाँचा अनुसूची २ बमोजिम हुनेछ ।

१९ .अनुगमनको स्टिकर :- (१) प्रत्येक पसल उद्योग फर्म कम्पनीमा निम्न अनुसारको स्टिकर अनुगमन पश्चात सबैले देख्ने स्थानमा टाँस गरिनेछ स

क. हरियो स्टिकर (गोलो भित्र "धन्यवाद"):- कुनै खरावी र कमजोरी नपाइएमा ,

ख. रातो स्टीकर (गोलो भित्र "सचेत रहनु होला") :- त्रुटी सच्याउनु पर्ने देखिएमा,

ग. कालो स्टिकर (गोलो भित्र “आइन्दा गल्ती नगर्नु होला“) :- सजाय गर्नु पर्ने हकमा ,

घ) पहेलो स्टिकर (गोलो भित्र दर्ता प्रकृयामा सामेल हुनुहोला) दर्ता नगरि सचालन गरिएका उद्योग व्यवसायहरुको हकमा

(२) कारबाही भई पुःन व्यवसाय संचालन गर्न अनुमती भएमा वा त्रुटी सच्याए पश्चात भने हरियो स्टिकर टाँसिने छ ।

परिच्छेद-४

थोक तथा खुद्रा मुल्य सूची र मूल्य निर्धारण समिति सम्बन्धी व्यवस्था

२०. थोक तथा खुद्रा मुल्य सूची सम्बन्धी व्यवस्था :- १) बजारमा बिक्रीमा राखिएका फलफुल, तरकारी, गल्लाकिराना, कस्मेटिक सामानको अनिवार्य मुल्य सूची सार्बजनिक गरेर मात्र बेच बिखन गर्न पाइनेछ । मुल्य सुची नराखी बेच बिखन गरेको पाइएमा यसै नियम अनुसार दण्ड जरिवाना हुनेछ ।

२) मुल्य सूची अवधीः देहायको पसलमा देहाय बमोजिमको मुल्य सूची राख्ने समयसीमा निर्धारण गरीएको छ :-

१. सागसब्जी तथा फलफुलको प्रत्येक ३र ३ दिनमा,

२. गल्ला किराना पसल प्रत्येक ७ र७ दिनमा

३. कस्मेटिक सामानमा बस्तुको मुल्य स्टिकरमा राखी बिक्री गर्नु पर्नेछ ।

४. एक दामको पसलमा एकलटमा खरिद भएका सामान बिक्री पश्चात पुन मुल्य निर्धारण गर्नु पर्नेछ ।

२१. मुल्य सूची निर्धारण समितिः (१) बिक्रीमा राखिएका माल सामानको बिक्रीका मुल्य निर्धारण गर्न देहाय बमोजिमको प्रतिनिधित्व हुने गरी मुल्य सूची निर्धारण समिति गठन गरीनेछः-

क) फलफुल तरकारीका लागि

संयोजक : तरकारी , फलफुलको थोक बिक्रेता मध्येबाट	१जना
सदस्य : तरकारी, फलफुलकोखुद्रा बिक्रेता मध्येबाट	१जना
सदस्य : दमक उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको	१जना
सदस्य : उपभोक्ता मध्येबाट	१जना
सदस्य सचिब - नगर कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	१जना

ख) गल्ला किरानाको लागि

संयोजक : थोक बिक्रेता मध्ये बाट	१ जना
सदस्य : खुद्रा बिक्रेता मध्ये बाट	१ जना
सदस्य : दमक उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको	१ जना
सदस्य : उपभोक्ता मध्येबाट	१ जना
सदस्यि सचिब -नगर कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	१ जना

ग. कस्मेटिक सामान र एक दामको सामानको लागि बिक्रेता स्वयमले बिल अनुसार मुल्य स्टीकर टाँस्नेछन ।

घ. खास खास बेलामा मात्र मुल्य निर्धारण गर्नु पर्ने पसल जस्तै माछा मासु अण्डा बिक्रीका लागि

१ खसीको मासुको लागि

संयोजक :- मासु बिक्रेता मध्ये	१जना
सदस्य :- दमक उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको व्यक्ति	१ जना
सदस्य :- सम्बन्धित विषयको विज्ञ	१जना
सदस्य : उपभोक्ता मध्येबाट	१जना
सदस्य सचिब -नगर कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	१ जना

२ माछाको लागि

संयोजक :- माछा बिक्रेता मध्ये	१जना
सदस्य :-दमक उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको व्यक्ति	१ जना
सदस्य :- सम्बन्धित विषय विज्ञ	१ जना
सदस्य : उपभोक्ता मध्येबाट	१जना
सदस्य सचिब -नगर कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	१ जना

३ .कुखुराको मासु तथा अण्डाको लागि

संयोजक :- कुखुराको तथा अण्डा बिक्रेता मध्ये १जना

सदस्य :- दमक उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको व्यक्ति १ जना

सदस्य :- मासुव्यवसाय मध्ये १ जना

सदस्य : उपभोक्ता मध्येबाट १जना

सदस्य सचिब -नगर कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

४. सुगुर, बंगुर ,राँगा ,भैसीको मासुको लागि

संयोजक :- सुगुर, बंगुर ,राँगा ,भैसीको मासुबिक्रेता मध्ये १जना

सदस्य :- दमक उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको व्यक्ति १ जना

सदस्य :- सम्बन्धित विषय विज्ञ १जना

सदस्य : उपभोक्ता मध्येबाट १जना

सदस्य सचिब -नगर कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

(२) उपरोक्त समितिले निर्धारण गरेको मुल्य सार्वजनिक रुपमा सबैले देख्ने गरी बोर्डमा लेख्नु पर्नेछ । त्यसको एक प्रति न.पा.मा पेश गर्नुपर्नेछ ।

२२. मुल्य सूची निर्धारण समितिको काम कर्तव्य र अधिकार:- (१) मूल्यसूची निर्धारण समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार निम्न अनुसार रहेको छ :-

क) मुल्य सूची राखे नराखेको निरिक्षण गर्ने ,

ख) मुल्य सूची निर्धारण गर्ने ,

ग) मुल्य सूची नराखेको भए राख्न लगाई नियमित गर्ने,

घ) विक्रेता आफैले मुल्य सूची टाँस्न पाउने कस्मेटिक र एक दरका सामानको विल अनुसार निश्चत नाफा राखि मुल्य सूचीको स्टिकर टाँसे नटाँसेको निरिक्षण गर्ने । साथै सोही बमेजिम स्टिकर टाँस्न लगाउने

ङ) स्टिकर नटाँसेमा सचेत गर्ने पून सो कार्य दोह्र्येयाएमा कारबाँहीका लागि नपामा सिफारिस गर्ने ।

२३) मुल्य सूची निर्धारण समितिको कार्यकाल : (१) मुल्य सूची निर्धारण समितिको कार्यकाल २ वर्ष हुनेछ ।

(२) नपाले अवश्यक ठानेमा एक कार्यकाल थप गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद-६

दण्ड सजाय र पुनरावेदन

२४. दण्ड सजायः (१)कुनै पनि व्यापारी, कम्पनी, फर्म, क्लिनीक, अस्पताल उद्योग आदिलाई देहायको अवस्थामा देहाय बमोजिमको दण्ड सजाय हुनेछः-

क. दर्ता अनुमति नलिई फर्म कम्पनी पसल वा अन्य व्सवाय सञ्चालन गरेमा रु.२,५००।-

ख. दर्ता अनुमति नलिई उद्योग सञ्चालन गरेमा रु.१०,०००।-

ग. तोकिएको स्थानमा वा अनुमति लिएको स्थान भन्दा अलग स्थानमा व्यवसाय गरेमा रु.१,५००।-

घ. म्याद नाघेको उपभोग्य तथा व्यवसायिक सामान बिक्री गरेमा

१. पहिलो पटक सचेत पत्र

२. दोस्रो पटक भए रु.१,०००।- देखी रु.५,०००।- सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना

३. पुनः दोहोरीएमा दर्ता खारेजी ।(दर्ता खारेजीमा परेका व्यवसाय लाई पुनः सोहि प्रकारको व्यवसाय सञ्चालन अनुमति दिईने छैन)

ङ) गुणस्तर हीन खाद्य पदार्थ बिक्री गरेमा र

१. पहिलो पटक सचेत पत्र

२. दोस्रो पटक भए रु.१,०००।- देखी रु.५,०००।-सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना

३. पुनः दोहोरीएमा दर्ता खारेजी । (दर्ता खारेजीमा परेका व्यवसाय लाई पुस्न सोहि प्रकारको व्यवसाय सञ्चालन अनुमति दिईने छैन)

च. प्रतिबन्धित औषधी बिक्री गरेमा:

१. पहिलो पटक रु. ५,०००।-

२. दोस्रो पटक भए रु. २०,०००।-

३ तेस्रो पटक भए दर्ता खारेजी

छ) खाद्य पदार्थमा अखाद्यय पदार्थ मिसाई विक्री गरेमा वा मानव स्वास्थ्यका हिसाबले मिसावट गर्न नहुने पदार्थ मिसावट गरी विक्री गरेमा:

१. पहिलो पटक सचेत गराउने

२. दोस्रो पटक भए मिसावटको अवस्था मानव सेवा स्वास्थ्यको प्रतिकूलता हेरी रु.१,०००।- देखी रु.५,०००।-सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना गर्ने

३. तेस्रो पटक भए रु १,०००० जरिवाना गर्ने

४. चौथो पटक भए पसल उद्येग व्यवसाय दर्ता खारेजि गर्ने

ज) अनुसूची ३ मा उल्लेख भए वमोजिम खाद्य पदार्थमा अखाद्य बस्तु मिसाई बेचविखन गरेमा :-

क. पहिलो पटक सचेत पत्र

ख. दोस्रो पटक भए रु.१,०००।- देखी रु.५,०००।-सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना

ग. तेस्रो पटक दर्ता खारेजी

झ) बध गरी बित्री गर्न निषेध :- गाई गोरु कुकुर बिराला र सिंघय कानूनले निषेध गरेका र संरक्षणको सूचीमा राखिएका पशुपन्छी, जलचरहरु : प्रचलित कानून बमोजिम कारबाही चलाउन प्रहरीलाई लेखि पठाउने ।

ञ) मुल्य सूची नराखेमा:

१ पहिलो पटक जरीवाना	रु १०००।
२ दोश्रो पटक जरीवाना	रु २०००।
३ तेश्रो पटक जरीवाना	रु ३०००।

४. तीन पटक जरीवाना गर्दा समेत अटेर गरेमा दर्ता खारेजी सम्बन्धी प्रकृयामा हाली नपामा सिफारीस गर्ने

ट) सजाय गर्नु अघि माथि दफा १८ बमोजीम अनुगमन समितिले खडा गरेको मुचुल्कामा उल्लेखीत बस्तुहरुको जाँच वा प्रमाण राखिएकोमा जाँच भई आएको कागज प्रमाण र बस्तुलाई समेत आधार बनाउनु पर्नेछ ।

ठ) जरीवाना गर्नु अगाडि सचेत गर्ने । सचेत गर्दा पनि अटेर गरे माथि उल्लेख भए बमोजीम मुल्य निर्धारण समितिले जरीवाना गर्नु अगाडी स्पष्टीकरण सोधी सफाईको मौका दिईनेछ ।

ड) दर्ता खारेज गर्नुपर्ने देखिएमा एक पटकको लागि नपा ले नियम २४(१) ख बमोजिम जरिबाना गरी व्यवसाय संचालन गर्न अनुमति दिइनेछ । तर पून सो कार्य दोहोरीएमा दर्ता खारेजी गरी पून सोही प्रकारको व्यवसाय गर्न अनुमति दिईनेछैन । जरीवाना वा दर्ता खारेज गर्नुपर्दा नपाले सफाइको मौका दिनु पर्नेछ ।

२५. अनुगमन समितिलाई कारवाहीः १) देहायको अवस्थामा अनुगमन समितिलाई कारवाही हुनेछ :-

क. अनुचित लाभका लागि कसै संग नगद जिन्सी लिएको पाइएमा,

ख. प्रतिबन्धित सूचना चुहावट गरेमा ,

ग. अधिकार क्षेत्रको भन्दा बाहिरको काम गरेमा ,

घ. दुःख दिने र बदलाको भावनाले काम गरेमा ,

२) कारबाही गर्नु अघि सफाईको मौका दिईनेछ ।

२६. सजायका प्रकार र सजाय गर्ने निकाय : (१) सचेत गराउने नियम २४(१) झ बमोजिम अनुगमन समितिले

(२) दण्ड जरिवाना र दर्ता खारेजी नगर कार्यपालिकाले

२७ कारबाही प्रकृयाः (१) अनुगमन समितिले लिखित रुपमा सचेत गराउने वा स्टिकर टाँस्ने कार्य गर्न सक्नेछ । सो कार्य गर्दा स्पष्टिकरण सोधिरहनु पर्ने छैन । तर सचेत गराउदा पनि अटेर गरेमा लिखित स्पष्टिकरण सोधी थप कारबाहीको लागि नपामा सिफारीस गर्नुपर्नेछ ।

२) दण्ड जरीवाना वा दर्ता खारेजी सम्बन्धी सजाय भने नगरपालिकाले मात्र गर्न पाउनेछ । तर सजाय गर्नुभन्दा अगाडि सुनुवाईको मौका प्रदान गर्नुपर्नेछ । सजाय गर्दा अनुगमन समितिका प्रतिबेदन र रायलाई समेत अधार बनाएर मात्र नपाले सजाय गर्नुपर्नेछ ।

३) नियम २४(१)झ को हकमा सोही बमोजीम हुनेछ ।

२८ पुनरावेदन सम्बन्धी व्यवस्थाः (१) अनुगमन समितिले सचेत गर्ने गरी टाँसेको स्टिकर दिएको सचेत पत्र वा नियम २४ (१) झ बमोजिम गरिएको जरीवाना निर्णय उपर नगरपालिकाले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

(२) नगरपालिकाले गरेको निर्णय उपर नगरसभाद्धारा गठित ३ सदस्यीय पुनरावेदन समिति समक्ष ३५ दिन भित्र पुनरावेदन गर्न पाउने छ । पुनरावेदन समितिले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

२९. नक्कल दिनु पर्नेः कारबाहि सम्बन्धी निर्णय मिसिल सरोकावालाले माग गरेमा प्रति पाना रु २०।- विस का दरले दस्तुर लिई नक्कल दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद-७

विविध

३०. बैंक तथा वित्तिय सस्थाहरुले प्रत्येक आर्थिक वर्षको समय समाप्ती संगै कर चुक्ताको प्रमाणपत्र लिने गरेकोमा अब उप्रन्त दमक नपा र दमक उद्योग बाणिज्यमा सो को प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्नेछ ।

३१) खारेजी र बचाउः (१) यो नियम लागू हुनु भन्दा अगाडी व्यापार व्यवसाय संचालनमा रहेका व्यवसायहरु यहि ऐन अनुसार भए गरेको मानिनेछ ।

२) सो बमोजिम भए गरेको काम कारबाहीहरु यसै ऐन बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

३२. नियम निर्देशिका बनाउन सक्नेः यस ऐनको अधिनमा रही नगरपालिकाले ऐन, नियम, निर्देशिका बनाउन सक्नेछ ।

परिच्छेद-४ को नियम ११ को उपनियम-८ संग सम्बन्धित
अनुगमनका लागि तोकिएको फाराम
अनुसूची १
दमक नगर कार्यपालिका बजार व्यवस्था

व्यवसायको नाम :-	
ठेगाना :-	बिक्रेता :-
किसिम :-	
अनुगमनको मिति र समय :- पहिलो / दोस्रो/ तेस्रो	
अनुगमनमा प्राप्त त्रुटी • •	
अनुगमन पछिको सुझाव	
प्रदान गरिएको स्टिकर :- अनुगमनको प्रकार :- आकस्मिक र नियमित	

यो अनुगमन मेरो उपस्थिमा भएको हो, उपरोक्त विवरणको अनुगमन कसैको दवाव र प्रलोभनमा नपरी स्वतन्त्र दस्तखत पुर्वक गरिएको हो

नाम थर
प्रोपाइटर र बिक्रेता
ठेगाना :-

दस्तखत
नाम थर :-
ठेगाना :-
बजार अनुगमन समिति

मिति

मिति

परिच्छेद ४ को दफा ११ को उप दफा ९ संग सम्बन्धित
अनुगमन मुचुल्का

मेची अञ्चल झापा जिल्ला दमक नगर कार्यपालिका वडा नं.........बस्ने श्री........................... को नाति श्री..............................को छोरा/ छोरी/ पत्नी बर्ष..............का श्री .... को फर्म/पसल/उद्योग/ व्यवसायको दमक नगर कार्यपालिकाद्वारा गठित बजार अनुगमन समितिले मिति .... गतेका दिन अनुगमन गर्दा तपशिल अनुसारको कैफियत देखिन आएकोले यो मुचुल्का उठाइएको छ । देखिएका कैफियतहरु यथा समयमा सुधार गर्ने निर्देशन गरीन्छ । यो मुचुल्का मेरो उपस्थितिमा उठाइएको हो । यसमा लेखिएको विवरण झुठ्ठा छैन ।

अनुगमनमा देखिन आएका कमिकम्जोरी र त्रुटीहरु

१

२

३

अनुगमन समितिको तर्फबाट

दस्तखत

नाम थर :-	१. संयोजक
ठेगाना :-	२.
व्यवसायको नाम :-	३.
व्यवसायको ठेगाना :-	४.
सम्पर्क नं.	५.

अनुसुची-३

ऐनको नियम २३ सँग सम्बन्धित

मिसावट गर्न प्रतिबन्ध

क. देहायमा उल्लेख भए अनुसार कसैले पनि जुन सुकै कामको लागि मिसावट गर्न प्रतिबन्ध हुनेछ ,

ख. नौनी वा खारेको घिउमा डाल्डा, कोला, पिडाँलु, पिठो, बिस्कुट जन्य मिसाएर बेच्न,

ग. तोरी तेलमा आलस, चिउरी, पाम्प आदिको तेल मिसाएर बेच्न,

घ. मिठाई ,पकौडा, पापड, जेरीमा अखाद्य रंग मिसाएर बेच्न,

ङ. म्याद नाघेका बिषादि औषधी, सेम्पु, पेय पदार्थ पुनः प्याक गर्न पुनः मिसावट गरी प्याक गर्न,

च. खसी बोकाको मासुमा बाखाको मासु वा अन्य मासु मिसाई बिक्री गर्न,

छ. बेसारमा पिठो र अन्य अखाद्य धुलो मिसाएर बेच्न,

ज. दुधमा पाउडर दुध र मैदा घोलेर बेच्न,

झ. पुरानो गेडागुडीमा नयाँ मिसाएर बेच्न,

ञ. दुधमा पानी मिसाएर बेच्न,

ट. चामलमा ढुंगा तथा अन्य अखाध्य बस्तु मिसाएर बेच्न,

ठ. गुणस्तरीय प्रमाणीत बस्तुहरुमा गैरगुणस्तरीय अप्रमाणीत बस्तु मिसाएर बेच्न,

आज्ञाले
गणेश प्रसाद तिम्सिना
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत